

Notulen MR-vergadering

woensdag 28 oktober 2009

Voorzitter: Swanneke Niemeijer

Notulist: Bep Oelen

Met kennisgeving afwezig: Margriet en Beppie.

1. Opening

Swanneke opent de vergadering en heet iedereen welkom. Een extra welkom aan Frieda Tavenier, nieuw lid van onze MR en aan Geke Cleveringa, de nieuwe voorzitter van de OV. We doen een kennismakingsrondje.

2. Uit de OV

- De statuten van de OV zullen op een paar punten worden gewijzigd.
- De ouderbijdrage is verlaagd. Formeel had de MR hiervoor instemming moeten verlenen. Bij een evt. volgende wijziging zal hieraan gedacht worden.
- De OV zal een lijst maken van haar eigendommen binnen de school. Er kan dan een goede scheiding gemaakt worden tussen OV -en schooleigendommen.
- Er wordt naarstig gezocht naar een geschikte locatie om het kerstfeest te houden. De Open Kring is te klein, De Fontein erg duur. Wordt vervolgd.

3. Vaststelling van de agenda

Het onderwerp hoogbegaafdheid komt terug bij punt 12. Aan Lief en Leed wordt aandacht geschonken tijdens de rondvraag.

4. Vaststelling verslag vergadering van 29 september 2009

- N.a.v. punt 5 over verkiezing MR: in de eerstvolgende Rakkerpraat moet vermeld worden dat Frieda Tavenier gekozen is tot MR-lid. Ook moeten de namen van de overige kandidaten vermeld worden Actie: Bert.
- N.a.v. punt 9 over de verbruiksvergunning: We moeten nu ernstig vaart zetten achter het boven tafel krijgen van de verbruiksvergunningen voor de gebouwen. Actie: Dennis.

5. Ingekomen stukken

Een verzoek van Abel Veenstra, onze afgevaardigde in de GMR, om een nieuwe afgevaardigde. Abel is zelf voorzitter geworden. Dennis zal de kandidaten, die bij de laatste verkiezing voor de MR niet gekozen zijn, attenderen op deze vacature. Dennis zal de gegevens van deze mensen

doorgeven aan Abel en hem gelijk vragen of hij een oproep in de Rakkerpraat wil zetten.

MR budget: Hoe groot is ons budget, waar is het aan uitgegeven en hoeveel is er over? Ook zijn we benieuwd wat er met het budget wat over is gebeurt. Jojanne zal Geert hierover om opheldering vragen.

6. Opfrissen kerntaken MR, herbeoordelen en borgen in de MR kalender.

Alle stukken die in het MR reglement genoemd worden ter advisering of instemming door de MR (bijv. schoolgids, begroting, formatie) moeten ruim voor de besluitdatum bij de MR ingediend worden. Dennis zal deze zaken opnemen in de agenda. Op een later moment zullen ze ter behandeling verdeeld worden onder de MR leden.

7. Continurooster stappenplan + deelnemers onderzoeksteam.

Jojanne zal namens de teamleden plaats nemen in het onderzoeksteam, Frieda en Bert namens de oudergeleding.

De MR wil bij het onderzoek procesmatig en inhoudelijk betrokken zijn. Als eerste zal de keus gemaakt moeten worden tussen wel of niet een continurooster. Pas als het ja wordt is de keus tussen één van de varianten aan de orde. Bert spreekt hierover Aaldert aan.

8. Status interne audit.

Het rapport zal door Jojanne aan alle MR leden gemaild worden.

Het onderzoeksteam interne audit sprak waardering uit voor de manier waarop op De Wendakker/Kopakker wordt gewerkt. Aandachtspunten zijn: hoogbegaafdheid, leerlingenzorg, borging van afspraken, eenheid in klasse -en groepsmappen.

9. Aanwezigheid MR ouders op de avond van de 10 minutengesprekken.

Reden voor aanwezigheid van de MR op deze avonden: zichtbaarheid van de MR, marketing, PR. In de maanden sept., jan. en juni worden alle ouders uitgenodigd, telkens verdeeld over twee avonden. Op deze avonden zullen MR leden op De Wendakker en De Kopakker aanwezig zijn, op de andere avonden van 10 minutengesprekken niet. Dennis maakt een roostertje.

10. Informatie huisvesting, brief H. ter Wee.

- De huidige gang van zaken schept geen vertrouwen in een goede oplossing van de huisvesting. Er is nog geen brief terug van dhr. Ter Wee. Volgens hem moeten wij van Aaldert alle informatie krijgen.

- We kunnen onze belangen bij Vivente en de Gemeente Zwolle laten behartigen door de GMR. Snelheid bij de invulling van de vacature bij de GMR is dus geboden.
- Op heel korte termijn moet al een keus gemaakt worden welke groep vanuit De Wendakker naar De Kopakker moet, omdat De Wendakker vol is. Op de volgende vergadering zullen we Aaldert aangeven dat we de MR uit willen breiden met één ouder (bij voorkeur van De Kopakker) en met één teamlid. Bert nodigt Aaldert alvast voor de volgende vergadering uit.
- Dennis en Bert maken een richtlijn voor een evenredige verdeling van ouders en teamleden in de MR, daarbij rekening houdend met beide locaties.

11. Hoogbegaafdheid.

Aaldert liet per mail weten dat de formatie voor hbg door Vivente betaald gaat worden als projektformatie. De MR hoeft dus geen instemming te verlenen.

12. Gebruiksvergunning.

Dit onderwerp is reeds aan de orde geweest onder punt 5.

13. Rondvraag

- Aan Mirjam van Dalfsen is een kaart gestuurd n.a.v. haar huwelijk.
- Aan Wilrike Emmink zal een kaart gestuurd worden n.a.v. de verdrietige situatie rondom haar zwangerschap. Beiden actie: Bep.
- Vaak wordt de gang bij het kantoor van Aaf geblokkeerd door materialen. Dit geeft een zeer rommelige indruk, is heel onhandig vanwege de doorloop en ook nog zeer gevaarlijk bij calamiteiten. Bert bespreekt dit met Aaldert.
- -Herinnering: volgende keer gaan we op de foto!

AFSPRAKEN / ACTIES

<i>Nr.</i>	<i>Wat</i>	<i>Wie</i>	<i>Status</i>
090901	Aanwezigheid ouders 10 min-gesprekken vlg. verg.	Dennis	Gesloten
090902	Brief H. ter Wee volgende agenda	Dennis	Gesloten
090905	Uitgewerkte informatie hoogbegaafdheid aanleveren	Aaldert	Gesloten
090603	Opvolging checklist RI&E → Dennis (pdf)	Aaldert (nov.)	Open
090604	Gebruiksvergunning (brandvergunning)/ inspectierapporten brandweer sturen aan Dennis	Aaldert	Open
090903	Status interne audit volgende agenda	Dennis	Open
090904	Continurooster opnemen in volgende agenda	Dennis	Open
090906	Foto maken van de MR (publicatiebord en website)	Beppie	Open
091001	Gebruiksvergunning gebouwen boven tafel krijgen	Dennis	Open
091002	Acties i.v.m. nieuwe afvaardiging in GMR	Dennis	Nieuw
091003	Kerntaken opnemen in MR agenda	Dennis	Nieuw
091004	Aanspreken Aaldert i.v.m. continurooster, Aaldert uitnodigen voor volgende vergadering, Aaldert aanspreken over geblokkeerde gang	Bert	Nieuw
091005	Richtlijn maken voor evenredige verdeling ouders en teamleden in MR, rekening houdend met beide locaties.	Dennis en Bert	Nieuw
091006	Rapport interne audit mailen aan alle MR leden	Jojanne	Nieuw
091007	Geert vragen naar budget voor MR (en besteding gelden afgelopen jaren)	Jojanne	Nieuw

MR-KALENDER 2009/2010

<i>Wanneer</i>	<i>Wat</i>	<i>Wie</i>	<i>Waar</i>
Di 29 sep 2009 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (1/8) Acties Communicatieplan 2009 voortgangssessie 1/2	MR + directie	Wendakker
Wo 28 okt 2009 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (2/8)	MR	Wendakker
Wo 25 nov 2009 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (3/8) Schoolgids	MR	Wendakker
Wo 27 jan 2010 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (4/8) Acties Communicatieplan 2009 voortgangssessie 2/2	MR	Wendakker
Wo 17 feb 2010 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (5/8)	MR	Wendakker
Di 23 mrt 2010 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (6/8)	MR + directie	Wendakker
Wo 28 apr 2010 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (7/8)	MR	Wendakker
Wo 26 mei 2010 (19.30-21.30 u)	MR-vergadering (8/8)	MR	Wendakker
Vr 18 juni 2010	Etentje MR	MR + directie	?